



UMOWA ORGANIZACJI PRZYJĘCIA WESELNEGO

Termin:

Ilość osób:

Zadatek:

Zawarta w Świętej Lipce w dniu pomiędzy:

Panią/Panem/Państwem.....

nr dowodu osobistego Pesel

zamieszkałym(i) w

telefon kontaktowy....., zwanym dalej **Zleceniodawcą**, a CEDOZ Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul.Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, reprezentowanym przez Joannę Grauman-Wtulich, zwaną dalej **Wykonawcą**.

Zawarto umowę o następującej treści:

1. Wykonawca zlecenia zobowiązuje się do organizacji przyjęcia dla osób, w dniu....., udostępniając obiekt - Salę Weselną w Ośrodku Szkoleniowo-Wypoczynkowym CEDOZ w Świętej Lipce, 11-440 Święta Lipka, gm. Reszel, powiat kętrzyński.

Ślub w Kościele..... o godzinie, przyjazd o w dniu przyjęcia weselnego do godziny 5 rano dnia następnego (zamknięcie imprezy, pozostałe rzeczy na stołach zostają wynoszone przez kelnerów). W przypadku przedłużenia dopłata 100 zł od każdego kelnera obsługującego przyjęcie. Tylko do dwóch godzin przedłużenia czasu trwania imprezy. Dopuszcza się zmniejszenie liczby osób maksymalnie o 10%, a zwiększenie do 20%.

Ostateczna liczba gości zostanie określona OSTATECZNIE na 10 dni przed planowanym przyjęciem.

2. Zamawiający wnosi zadatek w wysokości 30 % ogólnych kosztów przyjęcia weselnego, ale nie mniej niż 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych), w momencie podpisania umowy.

3. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia należności za wesele oraz domki gościnne na 7 dni przed planowanym przyjęciem weselnym.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania z właściwą starannością posiłków i potraw wg załączonego Menu, którego cena na dzień podpisania umowy wynosi zł (słownie:..... zł).



5. Cena za osobę obejmuje: menu, wynajem Sali, obsługę, standardową dekorację, serwety, skirtingi, przygotowanie aperitifów powitalnych dla Państwa Młodych (w przypadku przyjęcia weselnego).

6. W przypadku zmiany stawek podatkowych, wzrostu cen rynkowych na poszczególne grupy produktów mających wpływ na koszt świadczonych usług Wykonawca zastrzega sobie prawo do podwyżki ceny menu max o 15%, o czym powiadamia zainteresowanych przed upływem 3 miesięcy od wyznaczonej daty przyjęcia weselnego na stronie internetowej, a konkretnych Zamawiających pisemnie lub telefonicznie.

Podwyższenie ceny jest możliwe, w takim przypadku Wykonawca musi mieć możliwość odstąpienia od umowy lub wyrazić zgodę na zmianę ceny.

7. Wyroby cukiernicze (ciasta, torty, paczki weselne i komunijne);

7.1. - których nie obejmuje Menu, zostaną dostarczone najpóźniej w dniu planowanego przyjęcia przez Zamawiającego, ze swej strony Wykonawca zapewni warunki niezbędne do przechowywania tego typu wyrobów i serwować je będzie w trakcie przyjęcia.

7.2. - które na zlecenie Zamawiającego dostarcza Wykonawca imprezy zgodnie z zamówieniem Zamawiający wniesie za nie opłatę zgodnie z poczynionymi ustaleniami.

8. Alkohole zostaną dostarczone przez Zleceniodawcę najpóźniej na 2 dni przed planowanym przyjęciem.

Wykonawca zapewni warunki niezbędne do ich przechowywania (oddzielne pomieszczenie z kluczem do własnej dyspozycji Zamawiającego) oraz możliwość swobodnego dysponowania nimi w czasie przyjęcia przez Zamawiającego. Wyłącznym dysponentem alkoholu jest Zamawiający. W przypadku gdyby Wykonawca miał dysponować alkoholem Zamawiający wnosi opłatę 200 zł dla osoby obsługującej alkohol.

8a. Napoje gazowane wyłącznie od Wykonawcy. Rozliczenie według zużycia. Napoje litrowe PEPSI, PEPSI LIGHT, MIRINDA, 7UP lub inne w cenie zł za 1l napoju oraz woda gazowana i niegazowana (nazwa)0,5l w cenie zł.

9. Produkty żywnościowe pozostałe po zakończeniu imprezy zostaną przekazane Zamawiającemu do godz. 14.00 dnia następnego w przypadku rezygnacji z poprawin.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprawnej obsługi, bezpieczeństwa wierzchnich okryć pozostawionych w szatni (nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w odzieży). Zapewnienia dbania o czystość w pomieszczeniach sanitarnych przez cały czas trwania imprezy.

10a. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na stołach i w ich obrębie (marnyarki, torby itp.).

10b. Parking jest niestrzeżony. Obiekt jest monitorowany całodobowo. Nie odpowiadamy za stłuczki oraz kradzieże.

11. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów szkód powstałych z winy uczestników imprezy. Określenie ewentualnych zniszczeń związanych z wyposażeniem i konstrukcją budynku dokonane zostanie na podstawie oględzin uszkodzonych przedmiotów i urządzeń, a koszt usunięcia zniszczeń Zamawiający zobowiązuje się pokryć w wysokości określonej w fakturach dokumentujących naprawę uszkodzeń.

12. Wykonawca dysponuje możliwością zorganizowania oprawy muzycznej we własnym zakresie. Zamawiający ponosi koszty dodatkowe z tego tytułu. Repertuar oprawy muzycznej jest ustalany indywidualnie z didżejem.

13. Dla dzieci uczestniczących w przyjęciu weselnym stosuje się stawki specjalne:

13.1. Dzieci w wieku do 5 lat korzystają z Menu nieodpłatnie

13.2. Dla dzieci do 5 lat istnieje możliwość zorganizowania osobnego stolika lub miejsca siedzącego przy rodzicach.

13.3. Za dzieci w wieku od 5 do 10 lat korzystające z Menu Zamawiający zapłaci 50 % uzgodnionej stawki.

14. Za obsługę wesela (zespół muzyczny, fotograf, kamerzysta) zaproszoną przez Zamawiającego i korzystającą z Menu Zamawiający zapłaci 50% stawki.

14a. Wymagane jest, aby zespół posiadał maty pod sprzęt, zabezpieczające podłogę przed ewentualnymi zniszczeniami.

15. Wykonawca zapewnia nieodpłatnie domek dla Nowożeńców w dniu przyjęcia weselnego do godziny 14.00 dnia następnego.

16. Rezerwacji noclegów dla gości na życzenie Zamawiającego należy dokonywać miesiąc przed planowanym terminem imprezy weselnej. Cena dla gości weselnych – 40 zł od osoby niezależnie od wieku bez możliwości rezygnacji.

17. Śniadanie dla gości zakwaterowanych na terenie Ośrodka najwcześniej od godziny 9.00. Koszt śniadania od osoby wynosi 16 zł.

18. Poprawiny odbywają się na tej samej Sali. Termin poprawin ustalany jest w momencie podpisywania umowy przyjęcia weselnego. Rozpoczęcie poprawin najpóźniej do godziny 15.00. Poprawiny obejmują wydanie wszystkich posiłków, które pozostaną po przyjęciu weselnym. Wystawione zostaną zimne przekąski, stół z herbatą i kawą.

Poprawiny odbywają się najwcześniej od godziny 13. Istnieje możliwość domówienia gorącego posiłku na poprawiny.

19. Czas trwania poprawin do 5 godzin. Powyżej 5 godzin dopłata 100 zł od kelnera obsługującego przyjęcie. Czas przedłużenia do dwóch godzin.

19a. Poprawiny odbędą się w dniu w godzinach oddo.....

20. Rozliczenie kosztów poniesionych przez Wykonawcę:

- liczba osób x cena menu:.....
- kamerzysta 50 %.....
- zespół muzyczny, 50 % - liczba..... x
- fotograf 50 %.....
- dzieci od 5 do 10 lat 50 % - liczba x
- dzieci do lat 5 nieodpłatnie x
- stół wiejski stelaż i przygotowanie 200 zł
- stół wiejski wędlinyzł
- drink barek stelażzł
- obsługa barmanazł
- stroboskop, efekty laserowe wesele 250 zł
- didżej wesele od 500 z do 1500 zł
- didżej poprawiny od 150 zł
- nagłośnienie poprawiny 100 zł
- stroboskop, efekty laserowe poprawiny 100 zł
- tort:
- wyroby cukiernicze
- pokrowce na krzesła 3 zł xszt.
- kwiaty od 250 do 400 zł
- nocleg 40 zł xosób
- potłuczone szkło 4 zł x 1 szt.

20. Wykonawca zlecenia otrzyma za powyższą usługę kwotę.....zł

(słownie :zł).

a) 30% ceny, ale mniej niż 2000 zł (słownie: dwa tysiące zł) w formie zadatku (na rzecz rezerwacji) zostało przekazane Wykonawcy w dniu

21. Odstąpienie od umowy:

21.1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w terminie: - od 180 do 10 dni przed datą uroczystości, zadatek, o którym mowa w pkt. 2 nie zostanie zwrócony,

21.2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w terminie - od 180 do 10 dni Zamawiający otrzyma zwrot zadatku, o którym mowa w pkt. 2 powiększony o 20%,

21.3. Rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron w terminie do 181 dni przed datą uroczystości nie pociąga skutków wymienionych w punktach 21.1 i 21.2. jednocześnie zadatek, o którym mowa w pkt. 2) zostanie zwrócony Zamawiającemu.

22. Strony postanawiają ponadto:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

23. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy zostaną rozstrzygnięte przez sąd.

24. W sprawach nieuregulowany niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

25. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Zleceniodawcy

Podpis Wykonawcy